

周口职业技术学院党政办公室文件

周职办〔2023〕26号

周口职业技术学院党政办公室 关于开展就业统计专项核查工作的通知

各二级学院：

根据《河南省教育厅关于开展2023届高校毕业生就业统计专项核查工作的通知》（教学办〔2023〕242号）的要求，各高校要对本校就业数据开展全面自查。我校高度重视此项工作，计划对2023届毕业生就业数据材料开展专项自查。具体事宜通知如下：

一、核查方式

二级学院自查、学校抽查、学院交叉互查、实地走访

二、核查内容

1. 是否存在违反“四不准”和“三不得”的行为。

2. 重点排查“小店”扎堆现象。
3. 是否存在实习当就业现象。
- 4 毕业生去向登记确认数据是否有误、佐证材料是否完整。
5. 重点群体的就业帮扶是否到位、帮扶台账是否完整。

三、时间安排

2023年7月13日—15日，二级学院自查、学校抽查。

2023年7月16日上午9:00—12:00, 学院之间集中交叉互查。

2023年7月17日—18日，学校实地走访。

1. 交叉互查地点：招生就业处党员活动室。

2. 具体要求：每学院派2人携带本院毕业生就业协议、帮扶台账和手提电脑（农牧工程学院和体育学院各派1人）。具体分配如下：医学院——文化教育学院；学前与艺术教育学院——信息工程学院；护理学院——汽车与机电工程学院；经济管理学院——建筑工程学院；农牧工程学院——体育学院。

四、工作要求

1. 各学院要高度重视，在前几轮自查和学校抽查的基础上，对于在核查中发现错误信息，要逐个核实，不漏一人，确保就业统计数据真实、准确。在7月16日下午6:00之前把纸质版自查报告书记签字盖章后交到3143办公室，电子档发至邮箱

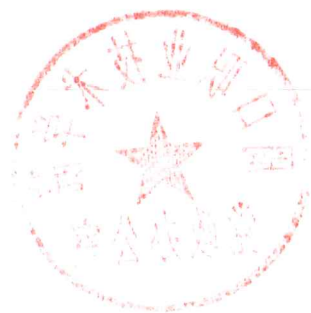
147650087@qq.com。（自查报告模板随后发给就业指导员）

2. 在就业工作统计工作中，一旦发现弄虚作假，信息不实，学校将严肃问责。

周口职业技术学院党政办公室

2023年7月12日





周口职业技术学院党政办公室

2023年7月12日印发