

周口职业技术学院党政办公室文件

周职办〔2025〕7号

周口职业技术学院党政办公室 关于 2025 年劳动节放假安排的通知

校属各部门：

根据上级文件精神，结合学校实际，现将 2025 年劳动节放假安排调整如下：

一、放假安排

2025 年 5 月 1 日至 5 日放假，5 月 5 日（星期一）晚自习正常。

因学校组织专升本、单招等考试占用周末时间，4 月 27 日（星期日）正常休息。各部门要加强值班值守，并按照上级要求和工作需要做好有关工作。

二、作息调整

自 5 月 6 日起，执行夏季作息时间表。

三、有关要求

1. 规范假期出行。劳动节期间，应合理安排出行，遵守交

通规则，恪守安全第一原则和社会公德。副科及以上干部确需出周口市域的，按规定履行请假手续。除上级要求和规定的集体活动外，尽量不组织群体外出活动，确需组织的，须经校党委会或校长办公会审批同意。

2. 严格值班值守。假期期间，正常执行学校 24 小时值班制度，全体值班人员须按要求值班值守，做到值班住校。各部门要认真做好应急值班、安全稳定等工作，保持通讯畅通，遇有重大问题和紧急突发事件，要第一时间报告并妥善处置。

3. 加强学生工作。职能、教辅部门和二级学院（部）要抓好安全教育、法治教育和思想政治教育，了解学生思想动态，全面掌握学生行程，关注学生心理健康，做好留校学生的生活、学习保障与服务。

4. 强化安全工作。各部门要高度重视假期安全工作，对本部门重点区域和关键位置进行全面安全隐患检查。保卫处、后勤管理处等部门要加强消防、水电气等设施设备排查、维护维修，加大校园巡逻巡查力度与频度，发现问题及时处理。

周口职业技术学院党政办公室

2025 年 4 月 22 日

党政办公室

2025 年 4 月 22 日印发
